

REGULAMIN PORZĄDKOWY

NZOZ Centrum Terapii Synteza

Podstawy prawne funkcjonowania

§ 1

Podmiot leczniczy **MENTAL PATH GROUP SP. z o.o.**, z siedzibą w Warszawie (02-566), przy ul. Puławskiej 12 lok. 10, spółką wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000868909, identyfikującą się numerem NIP: 5213912615 oraz nr Regon: 387553489 z jednostką organizacyjną **NZOZ CENTRUM TERAPII SYNTEZA** z siedzibą w Krakowie ul. Bonarka 11 Kraków 30-415 oraz al. Pokoju 29B/21 31-564 w Krakowie. Podmiot wpisany do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Mazowieckiego 2021-03-16 r. pod numerem 000000237832. Działalność na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.),
- Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2023 r. poz. 1545),
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 666),
- Przepisów RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679),
 - Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Niniejszy regulamin określa:

- cele i podstawowe zadania NZOZ Centrum Terapii Synteza
- przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - warunki współdziałania z innymi zakładami opieki zdrowotnej w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia pacjentów i ciągłości postępowania,
- strukturę organizacyjną NZOZ Centrum Terapii Synteza,
- prawa i obowiązki pacjenta.

2. Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują wszystkich pracowników NZOZ Centrum Terapii Synteza, a także osoby wykonujące świadczenia zdrowotne na rzecz Centrum, na podstawie umów cywilnoprawnych, pacjentów i osoby pacjentom towarzyszące.

Cele i zadania Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Centrum Terapii Synteza

§ 3

1. Podstawowym celem NZOZ Centrum Terapii Synteza jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osoby do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa.

2. Do podstawowych zadań NZOZ Centrum Terapii Synteza należy:

- prognozowanie i organizowanie działalności profilaktyczno-leczniczej,
- udzielanie indywidualnych porad i konsultacji,
- organizowanie i prowadzenie oświaty zdrowotnej i profilaktyki w reprezentowanej specjalności,
- współdziałanie z innymi jednostkami organizacyjnymi służby zdrowia, szkołami, zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami,
- orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,
- inne zadania zlecone przez Kierownika Zakładu.

Mental Path Group Sp. z o.o.

Centrum Terapii Synteza | ul. Bonarka 11 | 30-415 Kraków

Centrum Terapii Synteza | al. Pokoju 29B/21 | 31-564 Kraków

+48 535 778 707 | rejestracja@centrumsynteza.pl

KRS 0000868909 | REGON 387553489 | NIP 5213912615

Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w NZOZ Centrum Terapii Synteza

§ 4

1. Rejestracja pacjentów odbywa się osobiście lub za pośrednictwem osoby trzeciej:
 - a. w siedzibie podmiotu leczniczego - ul. Bonarka 11 30-415 Kraków lub al. Pokoju 29B/21 31- 564 Kraków,
 - b. telefonicznie - tel. 535 77 87 07,
 - c. mailowo: rejestracja@centrumsynteza.pl,
 - d. poprzez stronę www.mentalpath.pl, z określeniem rodzaju usługi, osoby świadczącej usługę, wyborem dnia i godziny realizacji usługi.
2. Każdy pacjent zobowiązany jest do podania danych osobowych zgodnie z art. 25. ust. 1. ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. W celu prowadzenia dokumentacji medycznej niezbędne jest podanie co najmniej takich danych, jak:
 - a. nazwisko i imię (imiona),
 - b. data urodzenia,
 - c. oznaczenie płci,
 - d. adres miejsca zamieszkania,
 - e. numer PESEL, jeżeli został nadany, w przypadku noworodka - numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL, rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość. W przypadku, gdy pacjentem jest osoba małoletnia, całkowicie ubezwłasnowolniona lub niezdolna do świadomego wyrażenia zgody - nazwisko i imię (imiona) przedstawicieli ustawowych, PESEL oraz adres jego miejsca zamieszkania.
 - f. Dodatkowo w celach rejestracyjnych oraz kontaktowych niezbędne jest podanie: adresu e-mail, numeru telefonu kontaktowego.
3. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa udzielenia świadczenia zdrowotnego w NZOZ Centrum Terapii Synteza
4. Pacjent zgłaszając się do podmiotu leczniczego w celu uzyskania świadczenia zdrowotnego zobowiązany jest mieć przy sobie i okazać na prośbę pracownika recepcji, dokument potwierdzający tożsamość.
5. NZOZ Centrum Terapii Synteza prowadzi wyłącznie odpłatne świadczenia zdrowotne.
6. Pacjent jest zobowiązany do uiszczenia opłaty za wizytę przed umówionym spotkaniem ze specjalistą. Jeżeli w trakcie wizyty zostały zrealizowane dodatkowe świadczenia, pacjent zobowiązany jest zgłosić się do recepcji w celu ich opłacenia.
7. Dostępnymi w NZOZ Centrum Terapii Synteza formami płatności są:
 - a. gotówka,
 - b. karta płatnicza,
 - c. szybką płatność internetowa PayU lub BLIK,
 - d. przelew na numer rachunku bankowego: 56 1050 1445 1000 0092 6842 4794.
8. Podmiot leczniczy nie może odmówić udzielenia świadczenia zdrowotnego osobie, która potrzebuje takiego świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia i nie może uzależnić jego udzielenie od uprzedniego uiszczenia opłaty. Lekarz jest zobowiązany do nieodpłatnego udzielenia pomocy w przypadku zagrożenia życia pacjenta. Jeżeli pacjent będący na wizycie wymaga transportu medycznego i hospitalizacji, wówczas lekarz udzielający świadczenia jest zobowiązany wezwać zespół ratownictwa medycznego. Zgodnie z art. 30 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U. z 2023 r. poz. 1516), lekarz ma obowiązek udzielenia pomocy w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia.

9. Pacjent, którego prawa zostały naruszone w trakcie korzystania ze świadczeń medycznych w NZOZ Centrum Terapii Synteza ma prawo do pisemnej skargi do Kierownika administracyjnego NZOZ. Skargi oraz reklamacje można składać pisemnie w siedzibie NZOZ Centrum Terapii Synteza, wysłać listownie na adres ul. Bonarka 11, 30-415 Kraków oraz mailowo na adres: rejestracja@centrumsynteza.pl. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację wizyty (np. imię, nazwisko pacjenta oraz datę wizyty). Reklamacje są rozpatrywane do 14 dni roboczych.

10. Wykonywanie kopii i odpisów dokumentacji medycznej dla Pacjentów odbywa się nieodpłatnie. Dokumentacja medyczna jest wydawana wyłącznie na pisemny wniosek osoby upoważnionej.

11. W poczekalni mogą przebywać jedynie pacjenci umówieni do specjalisty. Osoby ubezwłasnowolnione, niepełnosprawne oraz dzieci poniżej 18 roku życia mogą się zgłosić z osobą towarzyszącą: asystentem osoby niepełnosprawnej lub opiekunem prawnym.

12. Opiekun prawny umawiając wizytę pacjentów niepełnoletnich jest zobowiązany powiadomić drugiego rodzica/opiekuna prawnego o rozpoczęciu leczenia dziecka w NZOZ Centrum Terapii Synteza.

Warunki współdziałania z innymi zakładami opieki zdrowotnej w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia pacjentów i ciągłości postępowania

§ 5

1. NZOZ Centrum Terapii Synteza prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa oraz zapewnia ochronę danych w tej dokumentacji.

2. NZOZ Centrum Terapii Synteza udostępnia dokumentację, o której mowa w ust.1.:

- a. pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej pisemnie przez pacjenta,
- b. zakładom opieki zdrowotnej, jednostkom organizacyjnym tych zakładów i osobom wykonującym zawód medyczny poza zakładami opieki zdrowotnej, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych oraz może być również udostępniana zgodnie z przepisami ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia.
- c. właściwym do spraw zdrowia organom państwowym oraz organom Samorządu Lekarskiego w zakresie niezbędnym do wykonywania kontroli i nadzoru.
- d. Ministrowi Zdrowia i Opieki Społecznej, sądom i prokuratorom oraz rzecznikowi odpowiedzialności zawodowej w związku z prowadzonym przez te organa postępowaniem,
- e. upoważnionym na mocy odrębnych ustaw organom i instytucjom, jeżeli badanie zostało przeprowadzone na ich wniosek,
- f. organom rentowym, zakładom ubezpieczeniowym oraz zespołom ds. orzekania o stopniu niepełnosprawności, w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem.
- g. rejestrom usług medycznych, w zakresie niezbędnym do prowadzenia rejestrów.

3. Lekarze NZOZ Centrum Terapii Synteza w razie potrzeby kierują uprawnionych pacjentów na konsultacje i badania diagnostyczne w zewnętrznych placówkach współpracujących.

4. Udostępnianie dokumentacji następuje w trybie zapewniającym zachowanie poufności i ochrony danych osobowych

Komórki organizacyjne NZOZ Centrum Terapii Synteza

§ 6

W Zakładzie leczniczym NZOZ Centrum Terapii Synteza, funkcjonuje jednostka organizacyjna NZOZ Centrum Terapii Synteza, zlokalizowana przy ul. Bonarka 11, 30-415 oraz al. Pokoju 29B/21 31-564 w Krakowie, w skład której wchodzi komórki organizacyjne:

- Poradnia zdrowia psychicznego (005) oraz (051)-Al. Pokoju
- Poradnia zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży (006)
- Poradnia seksuologiczna (007)
- Poradnia endokrynologiczna (008)
- Poradnia endokrynologiczna dzieci i młodzieży (009)
- Poradnia diabetologiczna (010)
- Poradnia dietetyczna (050)
- Pracownia diagnostyki ultrasonograficznej (011)
- Gabinet fizjoterapii (013)
- Poradnia chirurgii ogólnej (014)
- Poradnia logopedyczna (015)
- Gabinet zabiegowy (016)
- Poradnia psychologiczna – Al. Pokoju (017)
- Poradnia seksuologiczna - Al. Pokoju (018)
- Poradnia psychologiczna (025)
- Poradnia psychologiczna dzieci i młodzieży (026)
- Poradnia kardiologiczna (029)
- Poradnia chorób płuc (030)
- Rejestracja

1. Do podstawowych zadań wszystkich poradni specjalistycznych należy wykonywanie świadczeń medycznych określonych w zakresie czynności odpowiednich lekarzy specjalistów.

2. zakres działalności poradni psychiatrycznej obejmuje w szczególności diagnostykę, leczenie i profilaktykę zaburzeń i chorób psychicznych oraz kwalifikację do psychoterapii.

3. zakres działalności poradni psychologicznej obejmuje w szczególności diagnostykę psychologiczną i psychoterapeutyczną oraz prowadzenie psychoterapii indywidualnej i psychoterapii par.

4. zakres działalności poradni seksuologicznej obejmuje w szczególności diagnostykę, profilaktykę i leczenie zaburzeń seksualnych oraz prowadzenie seksuologicznej psychoterapii indywidualnej i psychoterapii par.

5. zakres działalności poradni endokrynologicznej obejmuje w szczególności diagnostykę, leczenie oraz profilaktykę schorzeń i zlecenie związanych z nimi badań okresowych, badań laboratoryjnych i obrazowych oraz wykonywanie biopsji tarczycy.

6. zakres działalności poradni diabetologicznej, gastroenterologicznej, chorób płuc oraz kardiologicznej obejmuje w szczególności diagnostykę, leczenie oraz profilaktykę schorzeń i zlecenie związanych z nimi badań okresowych, badań laboratoryjnych i obrazowych.

7. zakres działalności gabinetu logopedycznego obejmuje korygowanie wad wymowy i usprawnianiem motoryki aparatu mowy, profilaktyką, likwidowaniem objawów zaburzonej komunikacji językowej, udzielaniem porad logopedycznych oraz konsultacji diagnostycznych.

Mental Path Group Sp. z o.o.

Centrum Terapii Synteza | ul. Bonarka 11 | 30-415 Kraków

Centrum Terapii Synteza | al. Pokoju 29B/21 | 31-564 Kraków

+48 535 778 707 | rejestracja@centrumsynteza.pl

KRS 0000868909 | REGON 387553489 | NIP 5213912615

8. zakres działalności pracowni diagnostyki ultrasonograficznej obejmuje w szczególności wykonywanie badań USG tarczycy, jamy brzusznej, moszny oraz płuc,

9. zakres działalności poradni fizjoterapii diagnostykę, leczenie oraz profilaktykę schorzeń narządów ruchu.

§ 8

Na czele podmiotu NZOZ Centrum Terapii Synteza:

1. Podmiot leczniczy jest reprezentowany przez Zarząd spółki Mental Path Group sp. o.o., a w razie nieobecności Zarządu, przez Kierownika Administracyjnego.
2. Zarząd podejmują decyzje dotyczące funkcjonowania NZOZ Centrum Terapii Synteza i ponosi za nieodpowiedzialność.
3. Podczas nieobecności Zarządu i Kierownika Administracyjnego zastępuje ich upoważniony pracownik.
4. Do obowiązków i uprawnień Kierownika Administracyjnego NZOZ Centrum Terapii Synteza należy między innymi:
 - a. organizowanie i kierowanie pracą podległych pracowników i współpracowników,
 - b. zapewnienie racjonalnego wykorzystania czasu pracy oraz sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem zasad i regulaminów obowiązujących w NZOZ Centrum Terapii Synteza,
 - c. reprezentowanie podmiotu leczniczego przed organami kontroli zewnętrznej w trakcie ich przeprowadzania i w postępowaniu pokontrolnym,
 - d. zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
 - e. rozpatrywanie skarg oraz reklamacji pacjentów NZOZ Centrum Terapii Synteza.
5. Do wyłącznej dyspozycji Zarządu należy:
 - a. zatwierdzenie planów inwestycyjnych,
 - b. zatwierdzanie procedur wewnętrznych placówki,
 - c. współpraca z mediami.

§ 9

Do obowiązków pracowników rejestracji należy:

- a. udzielanie pacjentom kompetentnych i wyczerpujących informacji o dniach i godzinach pracy lekarzy i innych specjalistów, a także obowiązujących zasadach i regulaminach działalności NZOZ Centrum Terapii Synteza,
- b. rejestrowanie pacjentów zgłaszających się osobiście, telefonicznie lub zgłaszanych przez osoby trzecie,
- c. zakładanie kartotek pacjentom oraz porządkowanie i przechowywanie ich w systemie elektronicznym,
- d. po zakończeniu wizyty umieszczanie dokumentacji w systemie elektronicznym,
- e. prowadzenie dziennej ewidencji przyjęć pacjentów.

Prawa i obowiązki pacjenta

§ 10

1. Pacjenci w NZOZ Centrum Terapii Synteza mają prawo do:
 - a. profesjonalnej i empatycznej opieki medycznej, poszanowania ich godności oraz uczciwego traktowania,
 - b. rzetelnej informacji o stanie zdrowia,
 - c. wyrażenia zgody na udzielenie określonych świadczeń zdrowotnych lub ich odmowy,
 - d. gwarancji poufności informacji medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e. reklamacji dot. wykonywanych usług.

2. Pacjenci mają obowiązek:

- a. przekazywania prawdziwych informacji o stanie zdrowia oraz aktywnego uczestniczenia w procesie leczenia i terapii,
- b. przestrzegania zakazu palenia tytoniu, papierosów elektronicznych, spożywania alkoholu lub innych używek na całym terenie centrum medycznego,
- c. zachowania ciszy podczas oczekiwania na wizytę,
- d. przestrzegania zasad BHP oraz przeciwpożarowych,
- e. posiadania ważnego dokumentu potwierdzającego tożsamość na wizycie,
- f. przestrzegania regulaminu porządkowego.

Przepisy końcowe
§ 11

1. Regulamin Porządkowy wchodzi w życie z dniem nadania.
2. Wszelkie zmiany do niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odrębne przepisy prawa.
4. Podanie regulaminu do wiadomości pacjentów następuje poprzez udostępnienie go, na wniosek pacjenta w rejestracji, a także na tablicy ogłoszeń Zakładu oraz jego stronie internetowej.
5. Postanowienia regulaminu zostaną podane do wiadomości wszystkich zatrudnionych w Podmiocie leczniczym.
6. Regulamin organizacyjny wchodzi w życie po zatwierdzeniu go i podpisaniu przez Prezesa NZOZ Centrum Terapii Synteza.

INFORMACJE O ADMINIASTRATORZE BAZY DANYCH

Informujemy, że:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję:

1. Administrator danych osobowych:
Administratorem danych osobowych jest Mental Path Group Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-566), ul. Puławska 12/10, wpisana do KRS pod numerem 0000868909, NIP: 5213912615. Dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją usług medycznych w NZOZ Centrum Terapii Synteza.
2. Inspektor Ochrony Danych:
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – pana Wojciecha Wilka, z którym można się kontaktować:
 - e-mail: iod@mentalpath.pl
 - adres korespondencyjny: Mental Path Group Sp. z o.o., ul. Puławska 12/10, 02-566 Warszawa (z dopiskiem: „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”)
3. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), wyłącznie w celach związanych z realizacją usług świadczonych przez placówkę, w tym obsługi administracyjnej, medycznej, edukacyjnej lub terapeutycznej.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym usługi na rzecz placówki, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i poufności.

5. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
- dostępu do swoich danych,
 - ich sprostowania,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - przeniesienia danych (jeśli ma zastosowanie),
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych zawarte są w Polityce prywatności dostępnej w siedzibie placówki oraz na stronie internetowej:
<https://mentalpath.pl/centrum-synteza-krakow/>

INFORMACJA O MONITORINGU

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z przepisów RODO informujemy, iż w lokalu, zamontowane są kamery. Celem zamontowania kamer jest wyłącznie zapewnienie bezpieczeństwa pracowników, ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa oraz ochrona mienia. W NZOZ Centrum Terapii Synteza funkcjonuje monitoring rejestrujący obraz poprzez wykorzystanie kamer przemysłowych (monitoring wizyjny) w pomieszczeniach wspólnych z wyłączeniem gabinetów, w których świadczone są usługi dla pacjentów. Nagrania monitoringu wizyjnego są przechowywane przez 7 dni od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu pochodzące z monitoringu wizyjnego stanowią dowód w postępowaniu, będą przechowywane do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie powyższych okresów, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej, nagrania obrazów uzyskane w wyniku zastosowania monitoringu wizyjnego podlegają zniszczeniu.

TELEFONY ALARMOWE

Telefon alarmowy – **112**
Pogotowie Ratunkowe – **999**
Straż Pożarna – **998**
Policja – **997**
Straż Miejska – **986**

Zatwierdził:
Łukasz Müldner-Nieckowski



Kraków, dn. 30.06.2025